

# **«Повышение эффективности процессов управления персоналом современной организации»**

## **Управление квалификацией и деловой карьерой персонала организации**

Аудитория: HR менеджеры, руководители подразделений по управлению персоналом

Продолжительность: 8 часов

### **Цели:**

- Изучить современные подходы к повышению эффективности процессов управления персоналом современной организации
- Освоить практические инструменты построения и управления бизнес-процессом «Управление внутрифирменной подготовкой персонала организации»
- Выработать решения и/или программу действий по повышению эффективности бизнес-процесса для своей организации

### **Содержание программы:**

#### **1. Функциональный и процессный подход к построению системы УП**

1.1. Цели и задачи системы управления персоналом организации

1.2. Основные бизнес-процессы управления персоналом современной организации. «Эсперанто» бизнес-процесса

1.3. Место обучения и развития персонала в общей системе управления человеческими ресурсами

1.4. Современные подходы в бизнес - обучении

**2 Организационная политика в области подготовки персонала. Документооборот при работе по внутрифирменной подготовке персонала**

2.1. Принципы успешного обучения. Задачи, решаемые при построении системы внутрифирменного обучения

2.2. Разработка руководящей документации и иной необходимой нормативно – справочной информации, обеспечивающей функционирование бизнес-процесса «Управление внутрифирменной подготовкой персонала организации»

2.3. Разработка документальных и учетно-отчетных форм

2.4. Формирование внутрифирменных профессиональных стандартов в рамках БП

### **3. Построение и развитие системы обучения и развития персонала. Обучение персонала как персонал технология**

3.1. Андрагогика: принципы практического обучения взрослых

3.2. Основные этапы построения системы обучения и развития в компании. Требования, предъявляемые к персонал-технологиям

### **4. Применение HRMS для управления квалификацией и деловой карьерой персонала организации**

4.1. Современные возможности программных средств автоматизации

4.2. Выбор программных средств по критериям соответствия сформированным целям и задачам

4.3. Функциональные возможности современных HRMS для бизнес-процесса «Управление внутрифирменной подготовкой персонала организации» на примере ПС «БОСС-Кадровик»

### **5. Анализ результатов и оценка эффективности процесса и применяемых технологий в вашей организации**

5.1. Анализ результатов бизнес процесса «Управление внутрифирменной подготовкой персонала»

5.2. Оценка эффективности применяемых технологий

**В результате программы участники получают:**

- План конкретных шагов по внедрению бизнес процесса «Управление внутрифирменной подготовкой персонала организации» для своей компании
- Примеры документальных и учетно-отчетных форм по бизнес-процессу
- Возможность повысить собственную эффективность и эффективность работы организации в рассмотренном направлении